

VEDTÆGTER FOR FORENINGEN STILLE STUNDER

§1 Navn og hjemsted.

Stk.1. Foreningens navn er Stille Stunder.

Stk.2. Foreningens hjemsted er den kommune hvor kasserer er bosiddende.

§2 Formål.

Stk.1. Stille Stunder er et tværkirkeligt medie, som producerer og udgiver musik og podcasts. Vi arbejder tæt sammen med danske sangskrivere og udgiver nye danske sange og lovsange flere gange årligt. I produktionen af vores daglige andagtspodcast arbejder vi tæt sammen med præster og talere fra et bredt udsnit af danske kirkesamfund.

Gennem udgivelse af musik og podcasts har Stille Stunder til formål:

1. At sprede evangeliet
2. At styrke og hjælpe folk i troen
3. At styrke dansk lovsang og kristne artister

§3 Medlemskreds

Stk.1. Som medlem optages enhver, som har lyst og vilje til at arbejde for eller støtte foreningens formål.

Stk.2. Indmeldelse sker på foreningens hjemmeside. Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent.

Stk.3. Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til et bestyrelsesmedlem med virkning fra udgangen af et kalenderår.

Stk.4. Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent. Kontingentet opkræves forud for hvert kalenderår. Såfremt kontingentet ikke er indbetalt inden 1 marts efter opkrævning, annulleres medlemskabet.

§4 Generalforsamlingen

Stk.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk.2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i maj eller juni måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel ved nyhedsmail til medlemmerne med angivelse af dagsorden.

Stk.3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer der er indmeldt senest den 1. maj og har betalt kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk.4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2. Formandens beretning
3. Regnskabsaflæggelse
4. Behandling af indkomne forslag
5. Fastsættelse af kontingent
6. Fremlæggelse af budget
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Stk.5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest tre måneder forud for udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling skal afholdes.

Stk.6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke er på valg til bestyrelsen.

Stk.7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages ved skriftlig afstemning.

§5 Ekstraordinær generalforsamling

Stk.1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk.2. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

§6 Foreningens daglige ledelse

Stk.1. Foreningens daglige ledelse udgøres af en bestyrelse på 5 personer. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode, således at der hvert år vælges mindst 2 medlemmer.

Stk.2. Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk.3. Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.

Stk.4. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk.5. Formanden - og i hans fravær næstformanden - indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kundskab.

§7 Økonomi, regnskab og revision

Stk.1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk.2. Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk.3. Foreningens regnskab føres af kasserer, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk.4. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

§8 Tegningsregler og hæftelse

Stk.1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i foreningen. Ved optagelse af lån og ved salg/ pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk.2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§9 Vedtægtsændringer

Stk.1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk.2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§10 Opløsning

Stk.1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk.2. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

§11 Datering

Stk.1. Således vedtaget på foreningens generalforsamling den 31. maj 2023.

Jonathan Hadberg Stephansen

Dato: 31/5-2023

Underskrift: _____

Rasmus Helmner Smedstrup

Dato:

Underskrift: _____

Brian Kjøller

Dato: 31/5-2023

Underskrift: _____

Emma Frederikke Jensen

Dato:

Underskrift: _____

Martin Krath-Andersen

Dato: 31/5-2023

Underskrift: _____